Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность

Работа с обращениями граждан в администрации Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района осуществляется в соответствии со следующими актами:

1. Конституция Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Федеральный закон от 29 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

5. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Закон Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае».

7. Закон Краснодарского края от 16 июля 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае».

8. Устав Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района.

9. Постановление администрации Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района от 24 июня 2022 г. № 30 «Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан в администрации Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района».

Администрация рассматривает предложения, жалобы и заявления граждан в пределах своей компетенции.

Письменное обращение граждан может быть направлено:

почтовым отправлением по адресу: 352174, Краснодарский край, Гулькевичский район, с. Пушкинское, ул. Советская, 222 а;

передано лично специалисту по работе с обращениями граждан администрации Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района непосредственно гражданином, его представителем;

принято в ходе личных приемов главы Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района;

в форме электронного документа с использованием Единого портала;

в форме электронного документа путем заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений, размещенных на сайте Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://pushk-admin.ru, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан.

При направлении гражданами обращения в форме электронного документа на электронную почту администрации в адрес заявителя направляется уведомление об изменениях, внесенных в Федеральный закон № 59-ФЗ в части идентификации и (или) аутентификации граждан

Письменное обращение, поступившее в администрацию по компетенции рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в другие органы местного самоуправления глава поселения вправе продлить срок его рассмотрения не более чем на 30 дней при условии уведомления об этом заявителя.

Рассмотрение обращения завершается подготовкой ответа и направлением его заявителю.

Текст ответа должен излагаться четко, последовательно, кратко, со ссылками на нормативные правовые акты, давать исчерпывающие разъяснения на все поставленные в обращении вопросы.

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию в форме электронного документа, либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе администрации, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию в письменной форме.

Основанием для начала административной процедуры является обращение гражданина к специалисту по работе с обращениями граждан.

Ежедневный прием посетителей специалистом по работе с обращениями граждан понедельник – четверг с 8 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 3 часов 00 минут до 16 часов 00 минут;

пятница – с 8 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут.

Личный прием граждан осуществляется главой Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района.

Г Р А Ф И К
личного приёма граждан главой Пушкинского сельского поселения Гулькевичского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Дни приёма | Время приёма |
| Косицкий Алексей Сергеевич | каждый вторник и четверг  | 8.00 - 12.00 |

Организацию личного приема граждан главой осуществляет специалист по работе с обращениями граждан.

В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.